

Приложение № 3 к приказу
от "23" ноября 2022 г. № 9-11/ОЗ.ОП.О-03

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Московский государственный медико-стоматологический университет
имени А.И. Евдокимова» Министерства здравоохранения Российской Федерации

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

о разработке и утверждении дополнительных профессиональных программ

Наименование положения

П СМК - 8.5 - 20 – 2022

Обозначение

ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России	<i>Положение о разработке и утверждении дополнительных профессиональных программ</i>	П СМК-8.5-20-2022 Стр. 2
		Изменение № Дата:

1. Общие положения

1.1 Настоящее «Положение о разработке и утверждении дополнительных профессиональных программ» (далее - Положение) устанавливает порядок и правила разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ в структурных подразделениях федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И. Евдокимова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет), которые осуществляют деятельность в сфере дополнительного профессионального образования.

1.2 Положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Минздравсоцразвития России от 16.04.2008 № 176н «О номенклатуре специальностей специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения\ Российской Федерации»;
- приказом Минздравсоцразвития России от 10.02.2016 № 83н «Об утверждении Классификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;
- приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 № 541н «Об утверждении Единого квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;
- приказом Минздрава России от 07.10.2015 № 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»;
- приказом Минздрава России от 08.10.2015 № 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки» с изменениями и дополнениями»;
- приказом Минтруда России от 12.04.2013 № 148н «Об утверждении уровней квалификаций в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
- приказом Минобрнауки России от 22.01.2015 № ДЛ-1/05вн «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов»;

ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России	<i>Положение о разработке и утверждении дополнительных профессиональных программ</i>	П СМК-8.5-20-2022 Стр. 3
		Изменение № Дата:

- приказом Минобрнауки России от 22.04.2015 № ВК-1032/06 «Методические рекомендации – разъяснения по разработке дополнительных профессиональных программ на основе профессиональных стандартов»;
- Уставом Университета и иными локальными актами Университета.

1.3 Дополнительное профессиональное образование (далее – ДПО) в Университете осуществляется факультетами, кафедрами и иными структурными подразделениями Университета посредством реализации дополнительных профессиональных программ (далее – ДПП):

- программ повышения квалификации,
- программ профессиональной переподготовки.

1.4 Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.5 Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2. Порядок разработки и утверждения дополнительных профессиональных программ

2.1 ДПП разрабатываются одним или несколькими структурными подразделениями Университета. Разработка ДПП может осуществляться по запросу или с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.2 Для разработки ДПП создается рабочая группа, в состав которой входят работники одного или нескольких структурных подразделений Университета.

2.3 Разработка и оформление ДПП осуществляется в соответствии с настоящим Положением и макетами ДПП. Подготовка ДПП осуществляется с применением информационной системы 1С Университет ПРОФ.

2.4 Разработанная ДПП представляется разработчиком или иным уполномоченным от данного структурного подразделения ответственным лицом на заседании структурного подразделения Университета, планирующего реализацию данной ДПП. После рассмотрения ДПП, она подписывается составителями (разработчиками) и руководителем структурного подразделения, а также при необходимости лицом, организацией, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.5 Для проверки правильности оформления и соответствия утвержденным требованиям ДПП предоставляются в деканат, отвечающий за реализацию данной программы, в печатном и электронном виде не позднее одной рабочей недели до даты заседания ученого совета факультета.

2.6 Оформленные должным образом ДПП передаются деканатом в ученый совет факультета для получения рекомендации на утверждение.

ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России	<i>Положение о разработке и утверждении дополнительных профессиональных программ</i>	П СМК-8.5-20-2022 Стр. 4 Изменение № Дата:
---	--	---

2.7 ДПП утверждает проректор Университета, осуществляющий организацию и непосредственное руководство реализацией образовательных программ всех уровней образования.

2.8 Программа допускается к реализации только после ее утверждения.

2.9 Утверждённые ДПП хранятся в деканате, ответственном за реализацию ДПП. Копии ДПП хранятся в структурном подразделении, осуществляющем обучение по ДПП. Допустимо хранение электронной копии ДПП.

2.10 Структурное подразделение, реализующее ДПП, обновляет ДПП по мере необходимости с целью актуализации и в связи с изменениями нормативной базы.

3. Содержание и структура дополнительных профессиональных программ

3.1 Содержание ДПО определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Университетом, если иное не установлено иными нормативно-правовыми актами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется ДПО.

3.2 Название ДПП должно отражать ее содержание.

Содержание реализуемой ДПП должно учитывать

- профессиональные стандарты,
- квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации;
- федеральные государственные образовательные стандарты высшего или среднего профессионального образования.

Содержание реализуемой ДПП может корректироваться с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

3.3 В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

3.4 В структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены:

- характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;
- характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

3.5 Структура ДПП включает.

- общую характеристику программы:
 - цель и задачи реализации ДПП,
 - планируемые результаты обучения,
 - квалификационные требования, предъявляемые к обучающимся;
- содержание ДПП:

ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России	<i>Положение о разработке и утверждении дополнительных профессиональных программ</i>	П СМК-8.5-20-2022 Стр. 5
		Изменение № Дата:

- учебный план,
- календарный учебный график,
- рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся;
- организационно-педагогические условия реализации ДПП;
- оценка качества освоения программы (формы аттестации, оценочные материалы);
- иные компоненты.

Учебный план ДПП определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных дисциплин (разделов), практик, стажировок, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

Календарный учебный график утверждается руководителем структурного подразделения до начала обучения и хранится в структурном подразделении, реализующем ДПП.

Содержание каждой дисциплины учебного плана должно отражать ее специфику, назначение и название.

Рабочая программа дисциплины включает:

- перечень разделов и тем с реферативным описанием (изложение основных вопросов в заданной последовательности),
- тематический план занятий лекционного типа,
- тематический план занятий семинарского типа,
- трудоемкость видов занятий,
- иные компоненты.

Учебно-методическое обеспечение и информационное обеспечение дисциплины – это учебники, учебные пособия, практикумы, периодические издания, раздаточный материал, нормативная документация и др., электронные образовательные ресурсы, а также условия доступа к учебной литературе и профильным периодическим изданиям, к сети Интернет.

Материально-техническое обеспечение дисциплины включает аудитории, лаборатории, средства обучения, включая стенды, тренажеры, модели, макеты, оборудование, лабораторные установки, технические средства.

3.6 Для определения структуры ДПП и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц.

3.7 ДПП по всем дисциплинам должна быть обеспечена профессорско-преподавательским составом соответствующей квалификации.

3.8 Срок освоения ДПП должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе.

3.9 Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

3.10 ДПП реализуются на русском языке.

ФГБОУ ВО МГМСУ им. А.И. Евдокимова Минздрава России	<i>Положение о разработке и утверждении дополнительных профессиональных программ</i>	П СМК-8.5-20-2022
		Стр. 6
		Изменение № Дата:

3.11 Реализация ДПП может осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме обучения. Организация образовательного процесса также может быть с применением дистанционных образовательных технологий и/или электронного обучения. ДПП может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

3.12 Итоговая аттестация результатов обучения осуществляется в соответствии с Положением об итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам в МГМСУ им. А.И. Евдокимова.